

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ИО «ИрТрнАТ»  
И.Ф. Лановой  
20 15 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управляющем совете**

Иркутск

### **1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет техникума (далее – Управляющий совет) — коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом техникума и настоящим положением.

1.2. Управляющий совет работает на общественных началах и создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления. Управляющий совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РФ
- Конвенцией ООН о правах ребенка
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ
- Нормативными правовыми актами Министерства Образования РФ, министерства образования Иркутской области
- Уставом техникума и настоящим положением.

### **2. Полномочия Управляющего совета**

2.1. Организация выполнения решений Общего собрания работников и обучающихся.

2.2. Участие в обсуждении перспективного плана, программы развития техникума.

2.3. Представление интересов техникума, представление интересов обучающихся техникума, обеспечивая их социальную и правовую защиту в государственных, региональных, муниципальных, общественных органах.

2.4. Обсуждение по представлению педагогического совета техникума необходимости введения новых специальностей, профессий, дополнительных образовательных услуг, направлений профессионального обучения, профессиональной подготовки.

2.5. Согласование распорядка работы техникума, продолжительности учебной недели и учебных занятий в соответствии с реализуемыми профессиональными образовательными программами по профессиям (специальностям), учебными планами, графиком учебного процесса.

2.6. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка техникума, положения о совете родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся и других локальных нормативных актов в рамках установленной компетенции.

2.6. Организация во взаимодействии с педагогическими работниками техникума деятельности других органов самоуправления техникума.

2.7. Поддержка инициативы по совершенствованию качества подготовки рабочих и специалистов, повышению эффективности обучения и воспитания обучающихся, инициирование творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.

2.8. Заслушивание директора о рациональном расходовании бюджетных и внебюджетных средств, выполнении программы развития техникума и плана финансово-хозяйственной деятельности техникума.

2.9. Определение дополнительных источников финансирования.

2.10. Содействие в привлечении внебюджетных средств, пожертвований с целью развития финансово-хозяйственной, материально-технической, учебно-методической базы техникума.

2.11. Согласование централизации и распределения средств техникума на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся техникума.

2.12. Заслушивание отчетов о работе директора, его заместителей, других работников техникума, внесение на рассмотрение Общего собрания работников и обучающихся предложений по совершенствованию работы администрации техникума.

2.13. Ознакомление с итоговыми документами проверки деятельности Учреждения по соблюдению норм действующего законодательства Российской Федерации и Иркутской области, заслушивание отчетов о мероприятиях по устранению недостатков в его работе.

2.14. Проведение мероприятий, способствующих формированию позитивного имиджа техникума в социуме и профессиональном сообществе, успешному осуществлению плана приема на новый учебный год.

### **3. Состав Управляющего совета и регламент работы**

3.1. Управляющий совет техникума выбирается на Общем собрании работников и обучающихся в количестве 8 человек сроком на 1 год. В состав Управляющего совета могут избираться представители администрации техникума, представители работников техникума, представитель родителей (законных представителей) обучающихся, представитель обучающихся. При очередных выборах состав Управляющего совета обновляется не менее, чем на 1/3. Директор техникума является не избираемым членом Управляющего совета и его председателем.

3.2. Представитель родителей (законных представителей) обучающихся избирается на общем родительском собрании сроком на 1 год. В случае не избрания представителя родителей Управляющий совет проводит работу без его участия.

3.3. График заседаний Управляющего совета утверждается Управляющим советом. Председатель Управляющего совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее 1/3 от общего числа членов управляющего совета.

3.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

3.5. Решения Управляющего совета правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Управляющего совета является решающим.

3.6. Решения Управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для директора, работников техникума, обучающихся и их родителей (законных представителей).

#### **4. Права и ответственность членов Управляющего совета**

4.1. Лица, входящие в Управляющий совет техникума имеют следующие права:

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического Совета, методической и дисциплинарно-цикловых комиссий, других органов самоуправления техникума;

- участвовать в организации и проведении общетехникумовских мероприятий воспитательного характера;

- совместно с руководителем техникума готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательной организации для опубликования в средствах массовой информации;

- потребовать обсуждения вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит 1/3 членов всего состава Совета.

4.2. Лица, входящие в Управляющий совет техникума несут ответственность за:

- соблюдение графика и плана работы Управляющего совета;

- соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Протоколы заседаний Управляющего совета техникума, его решения оформляются секретарем в книгу протоколов заседаний Управляющего совета, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета вносится в номенклатуру дел техникума и хранится у руководителя.