

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора техникума  
07.09.2021г. №290

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении кураторов**  
**ГБПОУ ИО Иркутского техникума речного и автомобильного транспорта**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Методическое объединение кураторов создаётся с целью: обеспечить качественное научно-методическое сопровождение воспитательной работы кураторов учебных групп посредством скоординированного взаимодействия всех субъектов воспитательного процесса.
- 1.2. Методическое объединение кураторов в своей деятельности решает следующие задачи:
  - 1.2.1. повышение творческого, методического уровня кураторов по вопросам психологии и педагогики;
  - 1.2.2. обеспечение выполнения единых подходов к воспитанию обучающихся;
  - 1.2.3. ознакомление кураторов с современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
  - 1.2.4. координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в учебных группах;
  - 1.2.5. изучение, обобщение и использование в практике положительного педагогического опыта работы кураторов техникума;
  - 1.2.6. содействие становлению и развитию системы воспитательной работы в учебных группах.
- 1.3. В состав методического объединения кураторов входят все кураторы учебных групп. Приглашаются на заседания: мастера п/о, воспитатели общежития, педагог-организатор, социальный педагог и педагог-психолог.
- 1.4. Планирование, организацию и непосредственное руководство методическим объединением кураторов осуществляет председатель из числа наиболее опытных и профессионально компетентных преподавателей, который отвечает за:
  - 1.5.1 пополнение «методической копилки куратора»;
  - 1.5.2 своевременное составление и оформление документации о работе методического объединения;
  - 1.5.3 взаимодействие кураторов;
  - 1.5.4 консультации по вопросам воспитательной работы;
- 1.5. Заседания методического объединения кураторов проводятся не реже одного раза в месяц.
- 1.6. Контроль за деятельностью методического объединения кураторов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

## **2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 2.1. Организация методической работы по всем направлениям профессиональной деятельности куратора.
- 2.2. Оперативное реагирование на запросы кураторов учебных групп.

- 2.3. Изучение и анализ состояния воспитательной работы в группах, выявление и предупреждение проблем, трудностей в работе куратора, органов самоуправления, актива обучающихся.
- 2.4. Внесение предложений по методическому обеспечению воспитательного процесса техникума, корректировке требований к работе куратора.
- 2.5. Повышение профессионального, культурного и творческого роста куратора; стимулирование инициативы и творчества.
- 2.6. Организация работы с начинающими кураторами.
- 2.7. Обсуждение путей внедрения, совершенствования нормативных документов, методических материалов, инновационных подходов в воспитательной практике.
- 2.8. Внедрение достижений кураторов в практику работы педагогического коллектива.
- 2.9. Проведение открытых воспитательных мероприятий (анализ методики проведения воспитательных мероприятий, содержания материалов их проведения).
- 2.10. Участие в организации и проведении конкурсов, методических выставок педагогических работников из числа преподавателей, воспитателей, мастеров производственного обучения и др.

### **3. ДОКУМЕНТЫ И ОТЧЁТНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КУРАТОРОВ**

- 3.1. План работы методического объединения на текущий учебный год.
- 3.2. Анализ деятельности методического объединения за истекший учебный год.
- 3.3. Протоколы заседаний.
- 3.4. Материалы по итогам проведённых заседаний методического объединения; выступлений членов методического объединения на педагогических советах, конференциях, семинарах по вопросам воспитания учащихся.
- 3.5. Инструктивно-методические материалы, регламентирующие организацию и ведение воспитательной работы с обучающимися.
- 3.6. Материалы методического, педагогического опыта кураторов учебных групп (в т. ч. на основе, выбранной по желанию куратора темы самообразования).
- 3.7. Документы и отчетность методического объединения кураторов хранятся у председателя методического объединения кураторов.

### **4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

- 4.1. Члены методического объединения кураторов имеют право:
  - 4.1.1 выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в техникуме;

4.1.2 вносить коррективы в работу методического объединения, программу развития техникума;

4.1.3 обращаться за консультациями по проблеме воспитания обучающихся к директору техникума, заместителям директора по учебной и воспитательной работе, социальному педагогу, педагогу-психологу и педагогогу-организатору.

4.1.4 рекомендовать кураторам учебных групп инновационные формы повышения педагогического мастерства за пределами техникума.

4.2. Члены методического объединения кураторов несут ответственность:

4.2.1 за объективность анализа деятельности кураторов;

4.2.2 за своевременную реализацию главных направлений работы;

4.2.3 за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы методического объединения;

4.2.4 за активность и корректность обсуждаемых вопросов;

4.2.5 за качество, объективность, своевременность предоставляемой информации.